Roma, 09 giugno 2025

Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento di n. 2 incarichi di progettazione e docenza in modalità FAD sincrona e/o in presenza per la realizzazione del percorso formativo "Intelligenza Artificiale e suo utilizzo nella P.A. e in LAZIOcrea" classe 1 (cod.45), classe 2 (cod.46), classe 3 (cod.47), rivolto al personale di LAZIOcrea S.p.A. – Fonservizi – Piano Formativo CFA0442025 "Upskilling 2025" - da affidare attraverso l'applicativo GADO.

LAZIOcrea S.p.A. con le risorse economiche del conto aziendale Fonservizi deve realizzare la formazione interna del proprio personale.

Al fine di attuare nei tempi indicati le attività formative programmate nel Piano Formativo CFA0442025-"Upskilling2025", è emersa la necessità di conferire incarichi di progettazione e docenza, da realizzare in modalità FAD sincrona e/o in presenza, per il percorso formativo "Intelligenza Artificiale e suo utilizzo nella P.A. e in LAZIOcrea" classe 1 (cod.45), classe 2 (cod.46), classe 3 (cod.47).

1. **Oggetto dell'incarico di progettazione e docenza**

Per la realizzazione di n. 3 edizioni del percorso formativo suindicato, l'incarico da affidare prevede attività di progettazione e n. 48 ore totali di docenza (n. 3 edizioni da n. 16 ore ciascuna) in modalità FAD sincrona e/o in presenza.

Contenuti formativi di massima:

- Inquadramento normativo: linee guida AGID e AI ACT
- AI Act e Gdpr: come si integrano le norme sulla protezione dei dati
- L'utilizzo dell'AI in ambito anticorruzione e trasparenza
- Pubbliche Amministrazioni: come l'AI può migliorare la qualità dei servizi offerti dalle PA ed eliminare processi ripetitivi e/o eccessivamente lenti
    - Sperimentazioni e case history italiani e internazionali
- Intelligenza artificiale, l'evoluzione delle applicazioni nel settore ICT
- Come utilizzare l'AI nelle diverse fasi di un progetto ICT (progettazione, affidamento, esecuzione, collaudo e messa in esercizio, manutenzione, evoluzione)
- Case History: progetto ICT LAZIOcrea e applicazione AI

La progettazione di dettaglio sarà successivamente curata con i docenti sulla base delle indicazioni fornite dall'area interessata all'attività formativa.

2. Compenso per la prestazione

Per l'attività espletata il compenso giornaliero per la progettazione e il compenso orario per la docenza è stato stabilito in armonia con la Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023, recante nell'oggetto "*Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi*", ed è così determinato:

- tariffa a giornata/corso progettazione: € 350,00 al lordo dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- tariffa oraria docente: € 100,00 (cento/00) dell'IRPEF, al netto dell'IVA (ove applicabile) e del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

3. Requisiti di ammissione obbligatori dell'incarico di progettazione e docenza

In coerenza con quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento, potranno risultare destinatari degli incarichi in oggetto, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, nonché delle norme in materia di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, solo i soggetti risultati in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- non aver riportato condanne penali definitive per delitti non colposi o a pena detentiva non sospesa;
- non essere incorsi nell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o sicurezza;
- non aver cause pendenti con LAZIOcrea S.p.A.;

e dei seguenti **requisiti obbligatori**:

- Laurea triennale e/o vecchio ordinamento;
- Esperienza di almeno cinque anni nell'attività di docenza in tema oggetto del presente avviso, con particolare riferimento al mondo delle PA e dell'ICT.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.
I requisiti devono essere dimostrati attraverso la documentazione di cui all'art. 6 del presente Avviso.
Nel paragrafo successivo sono indicati i requisiti specifici per i quali è prevista l'attribuzione di punteggi.

4. Verifica dei requisiti di ammissione obbligatori e dei criteri di valutazione delle candidature

In armonia con quanto disposto all'art. 11 del predetto Regolamento, la scelta del soggetto esterno al quale conferire l'incarico è affidata al Responsabile del Procedimento, che dovrà motivarla adeguatamente nella Determina di affidamento. La scelta operata dal Responsabile del Procedimento è comunque sottoposta all'approvazione del Direttore/Dirigente al quale compete l'impegno delle risorse economiche necessarie a soddisfare la specifica esigenza cui non può far fronte con il personale in servizio. La verifica circa il possesso dei requisiti e la valutazione delle candidature saranno effettuate, pertanto, dal Responsabile del Procedimento, con successiva approvazione del Direttore/Dirigente di competenza, in armonia con quanto previsto nel PTPC della LAZIOcrea S.p.A. alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Il Responsabile del Procedimento, dopo aver esaminato i curricula dei candidati, procederà all'attribuzione dei punteggi (il punteggio massimo attribuibile è di 40 punti).

I punteggi sono fissi e predefiniti e saranno attribuiti dal Responsabile del Procedimento in ragione delle esperienze professionali e accademiche dichiarate dal candidato.

Si riportano qui di seguito i criteri di attribuzione dei punteggi:

a) Specializzazioni e titoli di studio oltre la laurea (max 15 punti):

TITOLO DI STUDIO (Max 15 punti)	
Requisiti specifici (il candidato potrà valorizzare uno o due requisiti, nel rispetto del punteggio massimo)	*Punteggio*
Titolo di specializzazione post-laurea / Master/ Corso di perfezionamento conseguito in ambito accademico in materie oggetto del presente avviso.	10
Partecipazione a corsi professionali e/o di aggiornamento in materie oggetto del presente avviso – n. 1 punto per ogni corso professionale e/o aggiornamento fino ad un massimo di 5 punti.	5

b) Esperienze lavorative (max 15 punti)

Saranno prese in considerazione **soltanto le attività didattiche con indicazione specifica delle ore realizzate attinenti all'ambito didattico oggetto della domanda e riscontrabili da curriculum vitae**.

ATTIVITA' LAVORATIVE (max 15 punti)	
Requisiti specifici	*Punteggio*
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in corsi di formazione in materie oggetto del presente avviso – oltre 200 ore.	15
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in corsi di formazione in materie oggetto del presente avviso – da 101 ore a 200 ore.	10
Attività di docenza svolta negli ultimi 10 anni in corsi di formazione in materie oggetto del presente avviso – da 30 ore a 100 ore.	5

c) Attività professionali (max 10 punti)

Saranno prese in considerazione **soltanto le attività professionali attinenti all'ambito didattico oggetto della domanda** e riscontrabili da curriculum vita tramite il riferimento del nominativo del cliente.

ATTIVITA' PROFESSIONALI (max 10 punti)	
Requisiti specifici	*Punteggio*
Attività di consulenza svolta negli ultimi 10 anni in materie oggetto del presente avviso – 1 punto per ogni cliente fino ad un massimo di n. 10 punti.	10

Il Responsabile del Procedimento al termine della procedura di valutazione dei candidati predisporrà una graduatoria finale che sarà pubblicata sul sito di LAZIOcrea S.p.A. www.laziocrea.it.

In caso di candidati collocatisi ex aequo per l'assegnazione dell'incarico viene data preferenza al candidato con maggiore attività di docenza ed esperienza lavorativa nelle materie oggetto del presente avviso [requisiti b) e c)].

5. Modalità e termini per la presentazione della candidatura

Cliccando sul link https://gado.laziocrea.it/ il candidato potrà accedere utilizzando il proprio SPID e inserire nella sezione "Gestione anagrafica" le informazioni contenute nel suo Curriculum vitae.

Dalle informazioni inserite si dovranno facilmente desumere le competenze ed esperienze richieste ai fini della partecipazione alla selezione [requisiti previsti all'art 3 e 4 del presente Avviso], nonché tutte le informazioni che il candidato intende sottoporre a valutazione secondo i criteri analitici di valutazione indicati all'art. 4 del presente Avviso.

Il candidato nella sezione "Elenco avvisi" potrà selezionare "Nuova candidatura". La pagina della candidatura è composta da due colonne: quella di sinistra contiene i requisiti e i criteri indicati nel presente avviso, mentre quella di destra contiene le esperienze professionali e accademiche che il candidato ha precedentemente inserito nella sezione "Gestione anagrafica".

Per presentare la candidatura nella colonna di sinistra sarà necessario selezionare tutti i requisiti obbligatori (art. 3 del presente avviso) e selezionare i requisiti specifici (art. 4 del presente avviso) che il candidato possiede alla data di pubblicazione del presente avviso.

Nella colonna di destra sarà necessario selezionare le esperienze professionali e accademiche che il candidato intende valorizzare per l'attribuzione del punteggio.

Dopo aver selezionato i requisiti (colonna sinistra) e le esperienze professionali e accademiche (colonna di destra) la candidatura potrà essere inoltrata tramite il pulsante "Inoltra".

È possibile ritirare la propria candidatura entro la data di scadenza prevendo il pulsante "Ritira" e successivamente cliccare sul tasto "Modifica" per generare una nuova candidatura.

La scadenza fissata per la presentazione delle candidature è il giorno 17 giugno 2025 alle ore 16:00.

6. Ammissibilità formale delle candidature

La candidatura sarà ritenuta ammissibile alla valutazione di merito se pervenuta entro la data di scadenza e secondo le modalità indicate nel presente Avviso.

Saranno escluse dalla valutazione di merito le candidature:

- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo "Requisiti di Ammissione" previsti nel presente Avviso;
- pervenute dopo i termini di cui al precedente paragrafo "Modalità e termini per la presentazione della candidatura";
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- con documentazione incompleta e consegnata senza gli allegati richiesti;
- non debitamente sottoscritte, datate e firmate.

Si rende inoltre noto che:

- i candidati dovranno assicurare propensione al lavoro di gruppo;
- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà di verificare in ogni momento le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum professionale prodotto ai fini della partecipazione alla selezione;
- la presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso;
- con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o para-concorsuale e pertanto il presente avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo LAZIOcrea S.p.A. al conferimento degli incarichi;
- LAZIOcrea S.p.A. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web (www.laziocrea.it), senza che i canditati possano vantare alcun diritto;
- l'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di LAZIOcrea S.p.A.

Link utili

All. 3 MOG - Regolamento per il conferimento di incarichi professionali a soggetti esterni - (il link rimanda alla versione integrale dell'All.3 pagg. 57-62) – www.laziocrea.it

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Nicola Maria Apollonj Ghetti