



LAZIOcrea S.p.A.

SEGGIO DI GARA PER LA PROCEDURA NEGOZIATA SUDDIVISA IN LOTTI, APERTA A TUTTI I SOGGETTI ISCRITTI NEI REGISTRI PUBBLICI DI RIFERIMENTO, PER LA REALIZZAZIONE DI CORSI DI APPRENDIMENTO DELLA LINGUA ITALIANA L2 ED EDUCAZIONE CIVICA NELLA REGIONE LAZIO PER IL PROGETTO PRILS LAZIO
- C.I.G. LOTTO 1: 7283105061 - C.I.G. LOTTO 2: 7283123F37 - C.I.G. LOTTO 3: 7283135920
- C.I.G. LOTTO 4: 72831483DC - C.I.G. LOTTO 5: 72831548CE - C.I.G. LOTTO 6: 728316303E

Verbale n. 1

L'anno 2017 il giorno 21 del mese di dicembre alle ore 16:10 presso la sede legale della Società LAZIOcrea S.p.A., in Via del Serafico 107 - 00142 Roma, si è riunito, in seduta pubblica, il Seggio di gara così come indicato dall'art. 77 comma 1 del D. Lgs 50/2016, per l'esame delle Buste Amministrative della procedura in epigrafe indicata - da aggiudicare all'offerta economicamente più vantaggiosa - così composto:

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| • Nicola Maria Apollonj Ghetti | Membro/Responsabile del Procedimento |
| • Giovanna Monti | Membro |
| • Rita Nobili | Membro |

Alle ore 16:15, constatata la presenza di tutti i componenti del suddetto Seggio di gara, si dichiara aperta e validamente costituita la seduta.

Sono presenti i rappresentanti dei seguenti concorrenti

Operatori Economici	Rappresentanti
ROE Unieda - Unione Italiana di Educazione degli Adulti - Upter Impresa Sociale	Florenzio Francesco
Ermes Cop. Soc. Onlus	Valerio Musillo
Ideactiva - Centro Studi e Ricerche Applicate ai Sistemi Sociali ed Istituzionali	Ezequiel Iurcovich
Onlus Coop. Soc. Apriti Sesamo	Maria Consiglia Di Fonzo

Stabilito quanto sopra il Seggio attesta che risultano pervenuti n. 7 (sette) plichi per il Lotto 1, n. 5 (cinque) plichi per il Lotto 2, n. 1 (uno) plico per il lotto 3, n. 2 (due) plichi per il lotto 4, n. 1 (uno) plico per il lotto 5 e n. 1 (uno) plico per il lotto 6 dai seguenti operatori, a ciascuno

dei quali viene attribuito un numero di protocollo - sulla base dell'orario di ricezione - da parte della Società aggiudicatrice:

LOTTO 1

POS.	CONCORRENTI	DATA RICEZIONE	PROT.
1	ROE Unieda - Unione Italiana di Educazione degli Adulti - Upter Impresa Sociale	20/12/2017	21272
2	Associazione "In Famiglia" Onlus	21/12/2017	21295
3	Programma Integra	21/12/2017	21299
4	Ass. Culturale Passaparola Italia	21/12/2017	21311
5	Ideactiva - Centro Studi e Ricerche Applicate ai Sistemi Sociali ed Istituzionali	21/12/2017	21324
6	Ermes Cop. Soc. Onlus	21/12/2017	21327
7	Mediterraneo Mosaico di Culture Coop. Sociale	21/12/2017	21331

LOTTO 2

POS.	CONCORRENTI	DATA RICEZIONE	PROT.
1	Associazione InforJob	20/12/2017	21237
2	ROE Unieda - Unione Italiana di Educazione degli Adulti - Upter Impresa Sociale	20/12/2017	21278
3	Coop. Soc. Apriti Sesamo	21/12/2017	21300
4	Ideactiva - Centro Studi e Ricerche Applicate ai Sistemi Sociali ed Istituzionali	21/12/2017	21323
5	Mediterraneo Mosaico di Culture Coop. Sociale	21/12/2017	21329



LOTTO 3

POS.	CONCORRENTI	DATA RICEZIONE	PROT.
1	Associazione "Io Noi"	21/12/2017	21293

LOTTO 4

POS.	CONCORRENTI	DATA RICEZIONE	PROT.
1	Associazione Giovanile di promozione sociale Juppiter	20/12/2017	21236
2	Auser Viterbo	21/12/2017	21298

LOTTO 5

POS.	CONCORRENTI	DATA RICEZIONE	PROT.
1	ROE Unieda - Unione Italiana di Educazione degli Adulti - Upter Impresa Sociale	20/12/2017	21274

LOTTO 6

POS.	CONCORRENTI	DATA RICEZIONE	PROT.
1	ROE Unieda - Unione Italiana di Educazione degli Adulti - Upter Impresa Sociale	20/12/2017	21277

I suddetti plichi risultano pervenuti entro il termine perentorio di scadenza (21/12/2017, ore 12.00) come indicato nel punto IX della Lettera d'invito, pertanto, sono ammessi ad esame da parte del Seggio.

Accertato quanto sopra, i membri del seggio di gara decidono di passare all'esame amministrativo delle offerte pervenute, secondo l'ordine progressivo di ricezione sopra indicato, iniziando con le offerte del Lotto 1.

LOTTO 1

Plico n. 1: ROE Unieda – Unione Italiana di Educazione degli Adulti – Upter Impresa Sociale

Si procede al controllo del plico n. 1 (uno), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** – Documentazione amministrativa; **BUSTA B** – Offerta tecnica; **BUSTA C** – Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, sembra risultare trasparente, tale da rendere quasi visibile il suo contenuto alla luce artificiale. Tale busta viene inserita all'interno del plico originale.

Accertato quanto sopra, si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame dell'offerta del successivo concorrente.

Plico n. 2: Associazione "In Famiglia" Onlus

Si procede al controllo del plico n. 2 (due), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** – Documentazione amministrativa; **BUSTA B** – Offerta tecnica; **BUSTA C** – Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, risultata non trasparente, viene inserita all'interno del plico originale.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi.



Durante l'esame della documentazione si rileva la mancanza del documento di identità del legale rappresentante, così come richiesto nell'allegato 3 della Lettera di Invito.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 83 cm 9 del D. Lgs. n. 50/2016, il seggio di gara propone il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio.

Pertanto nei confronti del concorrente Associazione "In Famiglia" Onlus si chiede alla stazione appaltante di informare il concorrente in questione che è necessario fornire copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che ha sottoscritto l'offerta.

Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale

Plico n. 3: Programma Integra

Si procede al controllo del plico n. 3 (tre), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, risultata non trasparente, viene inserita all'interno del plico originale.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame dell'offerta del successivo concorrente

Plico n. 4: Associazione Culturale Passaparola Italia

Si procede al controllo del plico n. 4 (quattro), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal



par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, sembra risultare trasparente, tale da rendere quasi visibile il suo contenuto alla luce artificiale. Tale busta viene inserita all'interno del plico originale.

Accertato quanto sopra, si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame dell'offerta del successivo concorrente

Plico n. 5: Ideactiva - Centro Studi e Ricerche Applicate ai Sistemi Sociali ed Istituzionali

Si procede al controllo del plico n. 5 (cinque), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, risultata non trasparente, viene inserita all'interno del plico originale.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame dell'offerta del successivo concorrente

Plico n. 6: Ermes Coop. Soc. Onlus

Si procede al controllo del plico n. 6 (sei), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal



par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, risultata non trasparente, viene inserita all'interno del plico originale.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame dell'offerta del successivo concorrente

Plico n. 7: Mediterraneo Mosaico di Culture Coop. Sociale

Si procede al controllo del plico n. 7 (sette), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, sembra risultare trasparente, tale da rendere quasi visibile il suo contenuto alla luce artificiale. Tale busta viene inserita all'interno del plico originale.

Accertato quanto sopra, si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame delle offerte del Lotto n. 2

LOTTO 2

Plico n. 1: Associazione InforJob

Si procede al controllo del plico n. 1 (uno), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal



par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, sembra risultare trasparente, tale da rendere quasi visibile il suo contenuto alla luce artificiale. Tale busta viene inserita all'interno del plico originale.

Accertato quanto sopra, si procede alla valutazione della documentazione. Durante l'esame della stessa si rileva la mancanza del documento di identità del legale rappresentante, così come richiesto nell'allegato 3 della Lettera di Invito.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 83 cm 9 del D. Lgs. n. 50/2016, il seggio di gara propone il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio.

Pertanto nei confronti del concorrente Associazione Inforjob si chiede alla stazione appaltante di informare il concorrente in questione che è necessario fornire copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che ha sottoscritto l'offerta.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame dell'offerta del successivo concorrente

Plico n. 2: ROE Unieda - Unione Italiana di Educazione degli Adulti - Upter Impresa Sociale

Si procede al controllo del plico n. 2 (due), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, sembra risultare trasparente, tale da rendere quasi visibile il suo contenuto alla luce artificiale. Tale busta viene inserita all'interno del plico originale.

Accertato quanto sopra, si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame dell'offerta del successivo concorrente

Plico n 3: Coop. Soc. Apriti Sesamo

Si procede al controllo del plico n. 3 (tre), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.



I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, risultata non trasparente, viene inserita all'interno del plico originale.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame dell'offerta del successivo concorrente

Plico n. 4: Ideactiva - Centro Studi e Ricerche Applicate ai Sistemi Sociali ed Istituzionali

Si procede al controllo del plico n. 4 (quattro), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, risultata non trasparente, viene inserita all'interno del plico originale.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame dell'offerta del successivo concorrente

Plico n. 5: Mediterraneo Mosaico di Culture Coop. Sociale

Si procede al controllo del plico n. 5 (cinque), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.



Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, sembra risultare trasparente, tale da rendere quasi visibile il suo contenuto alla luce artificiale. Tale busta viene inserita all'interno del plico originale.

Accertato quanto sopra, si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame delle offerte del Lotto n. 3

LOTTO 3

Plico n. 1: Associazione "Io Noi"

Si procede al controllo del plico n. 1 (uno), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, risultata non trasparente, viene inserita all'interno del plico originale.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame delle offerte del Lotto n. 4

LOTTO 4

Plico n. 1: Associazione Giovanile di promozione sociale Juppiter

Si procede al controllo del plico n. 1 (uno), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.



I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, sembra risultare trasparente, tale da rendere quasi visibile il suo contenuto alla luce artificiale. Tale busta viene inserita all'interno del plico originale. Inoltre, nel plico di offerta, oltre alle 3 Buste, si segnala la presenza di n. 6 curricula Vitae che, anziché essere contenuti nella Busta Offerta Tecnica, sono presenti all'interno del plico di invio di offerta.

Accertato quanto sopra, si procede alla valutazione della documentazione. Durante l'esame della stessa si rileva la mancanza del documento di identità del legale rappresentante, così come richiesto nell'allegato 3 della Lettera di Invito.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 83 cm 9 del D. Lgs. n. 50/2016, il seggio di gara propone il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio.

Pertanto nei confronti del concorrente Associazione Giovanile di promozione sociale Juppiter si chiede alla stazione appaltante di informare il concorrente in questione che è necessario fornire copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che ha sottoscritto l'offerta.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame dell'offerta del successivo concorrente.

Plico n. 2: Auser Viterbo

Si procede al controllo del plico n. 2 (due), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, risultata non trasparente, viene inserita all'interno del plico originale.

Si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.



Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame delle offerte del Lotto n. 5

LOTTO 5

Plico n. 1: ROE Unieda - Unione Italiana di Educazione degli Adulti - Upter Impresa Sociale

Si procede al controllo del plico n. 1 (uno), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, sembra risultare trasparente, tale da rendere quasi visibile il suo contenuto alla luce artificiale. Tale busta viene inserita all'interno del plico originale.

Accertato quanto sopra, si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Al termine della valutazione amministrativa si decide di passare all'esame delle offerte del Lotto n. 6.

LOTTO 6

Plico n. 1: ROE Unieda - Unione Italiana di Educazione degli Adulti - Upter Impresa Sociale

Si procede al controllo del plico n. 1 (uno), accertandone l'integrità e la conformità a quanto richiesto al par. IX della Lettera di Invito.

I membri del Seggio di gara provvedono quindi a siglare il suddetto plico e si procede all'apertura dello stesso.

Si esamina il contenuto, accertando che il plico contenga numero 3 (tre) buste contraddistinte dalle diciture **BUSTA A** - Documentazione amministrativa; **BUSTA B** - Offerta tecnica; **BUSTA C** - Offerta economica, conformemente a quanto previsto dal par. IX della Lettera di Invito. Ogni singolo membro sigla su ciascuna delle 3 buste. La busta C, sembra risultare trasparente, tale da rendere quasi visibile il suo contenuto alla luce artificiale. Tale busta viene inserita all'interno del plico originale.

Accertato quanto sopra, si procede all'apertura della busta A ed a siglare ciascun documento ivi contenuto, nonché alla verifica dei documenti stessi. Al termine della verifica

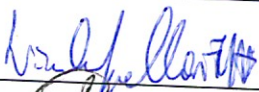
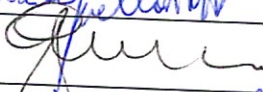
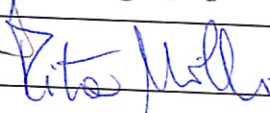


amministrativa viene riposta tutta la documentazione all'interno della relativa busta che a sua volta viene ricollocata nel plico originale.

Alle ore 18:35 terminata la fase amministrativa, si dichiara chiusa l'odierna seduta pubblica.

Successivamente in seduta riservata i membri del seggio di gara, considerata la quantità non indifferente di buste trasparenti delle Offerte Economiche decide di convocare una successiva seduta pubblica per la verifica della regolarizzazione della documentazione integrativa dei concorrenti di cui sopra, nonché della verifica di fronte alla platea di tutte le buste contenenti le Offerte economiche di tutti i concorrenti dei 6 Lotti.

Letto, firmato, in ogni singola facciata e sottoscritto:

Nicola Maria Apollonj Ghetti	Membro Responsabile del Procedimento	
Giovanna Monti	Membro	
Rita Nobili	Membro	

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D. Lgs 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa".