

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

Struttura Proponente:

Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego – Divisione Formazione

Progetto "S.O.L.e.IL - Servizi di Orientamento al Lavoro ed Empowerment Inter-regionale per un sistema Legale – Programma Nazionale Inclusione e Lotta alla Povertà 2021 - 2027. PRG CONTRASTO_LAV_SOMM-23-REG_LAZSOLEIL_ Lazio_CF, CUP F81J22000980006", finanziato con Determinazione esecutiva d'impegno n. G17209 del 17/12/2024. Cod. Progetto SOLEIL.

Oggetto:

DISIMPEGNO dell'incarico di segreteria tecnica conferito al dott. **Manca Francesco** per n. 140 giornate/uomo fino al 30/09/2026 : Euro 16.875,60 (euro sedicimilaottocentosettantacinque/60) al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente

IMPEGNO e affidamento al dott. **Ciano Stefano** dell'incarico di segreteria tecnica di n. 140 giornate/uomo fino al 30/09/2026 : Euro 16.875,60 (euro sedicimilaottocentosettantacinque/60) al lordo della ritenuta d'aconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente

Premesse:

Su proposta del Responsabile del Procedimento nominato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 16/01/2025

- VISTA la Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012 recante "Approvazione della "Direttiva Regionale per lo svolgimento, la rendicontazione e il controllo delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo e altri Fondi";
- VISTO l'art. 3.3 dello Statuto sociale, ai sensi del quale la LAZIOcrea opera nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- VISTO il "Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. A) del D.Lgs. n. 231 dell'8 giugno 2001, integrato ai sensi del par. 3.1.1. del Piano Nazionale Anticorruzione con la L. n. 190/2012 e Decreti Collegati, Parte Speciale Allegato n. 3 - T.U. Regolamenti e procedure", aggiornato dall'Organo Amministrativo di LAZIOcrea S.p.A. in data 28/10/2025;
- VISTO l'art. 3.3 dello Statuto sociale, ai sensi del quale la LAZIOcrea opera nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- VISTA la determinazione dirigenziale n. G17209 del 17/12/2024 avente ad oggetto "Progetto S.O.L.e.IL - Servizi di Orientamento al Lavoro ed Empowerment Inter-regionale per un sistema Legale – Programma Nazionale Inclusione e Lotta alla Povertà 2021 - 2027. PRG-CONTRASTO_LAV_SOMM-23-REG_LAZSOLEIL_Lazio_CF, CUP F81J22000980006. Perfezionamento delle prenotazioni di impegno di cui alla DE n. G16111/2024 per la somma complessiva di € 5.035.000,00 sui capitoli di nuova istituzione a creditori certi, di cui € 755.250,00 per l'annualità 2024, € 2.517.500,00 per l'annualità 2025 ed € 1.762.250,00 per l'annualità 2026. Esercizi finanziari 2024, 2025, 2026.;"
- VISTO l'avviso avente oggetto "S.O.L.e.IL - Servizi di Orientamento al Lavoro ed Empowerment Inter-regionale per un sistema Legale – Programma Nazionale Inclusione e Lotta alla Povertà 2021 – 2027 - CUP F81J2200098000 - CODICE LOCALE REGIONE LAZIO PRG-CONTRASTO_LAV_SOMM_23_REG_LAZ_SOLEIL_LAZIO_CF. Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per affidamento dell'incarico di segreteria tecnica attraverso applicativo GADO" pubblicato sul sito www.laziocreare.it in data 20/03/2025;

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

- DATO ATTO che, con verbale prot. n. 7212 del 16/04/2025 (allegato alla presente), all'esito della procedura selettiva, il dott. Manca Francesco è risultato idoneo allo svolgimento dell'incarico di segreteria tecnica, e ha accordato la propria disponibilità a svolgere n. 140 giornate/uomo dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 30/09/2026;
- VISTA la DEAG prot. N. 500 del 29/05/2025 con la quale al dott. Francesco Manca è stato affidato l'incarico in parola;
- PRESO ATTO della rinuncia all'incarico del dott. Manca Francesco notificata con comunicazione n. 20768 del 12/11/2025 (allegata alla presente);
- CONSIDERATO che il dott. Manca non aveva ancora svolto giornate/uomo a valere sul relativo contratto prot. N. 10755 del 10/06/2025;
- RITENUTO di procedere con lo scorrimento della graduatoria in armonia con quanto previsto dal sopracitato Avviso;
- DATO ATTO che, procedendo con lo scorrimento della graduatoria, il primo candidato idoneo in posizione utile è il dott. Ciano Stefano.
- PRESO ATTO che il dott. Ciano Stefano, con comunicazione email del 04/12/2025, ha accordato la propria disponibilità a svolgere n. 140 giornate/uomo dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 30/09/2026;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità, in considerazione delle tariffe orarie minime e massime previste della citata Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012, il compenso per l'attività in parola è pari a Euro 120,58 per singola giornata/uomo, e che il predetto importo è da ritenersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità della citata Determinazione Regionale n. B06163 del 17/09/2012, il compenso per gli incarichi di tutoraggio è stabilito per i seguenti importi, al lordo della ritenuta d'aconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente:

Tariffa giornaliera	Euro 120,58
Segreteria tecnica	Ciano Stefano
N. giornate/uomo complessive fino al 30.09.2026	140
Compenso complessivo	Euro 16.875,60

- CONSIDERATO che in data 16/01/2025 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato all'unanimità di approvare il budget di gestione come da schede e modello GEPRO relativamente al progetto SOLEIL, nonché la nomina del dott. Vincenzo Varchetta quale Responsabile del Procedimento;
- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell'Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 -Racc. n. 4635 del 27/02/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell'ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A. ;
- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;

MOD DEAG

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

il Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego determina

A valere sul progetto “S.O.L.e.IL - Servizi di Orientamento al Lavoro ed Empowerment Inter-regionale per un sistema Legale – Programma Nazionale Inclusione e Lotta alla Povertà 2021 - 2027. PRG CONTRASTO_LAV_SOMM-23-REG_LAZSOLEIL_Lazio_CF, CUP F81J22000980006”, finanziato con Determinazione esecutiva d'impegno n. G17209 del 17/12/2024. Cod. Progetto SOLEIL:

il **disimpegno** del seguente incarico:

- **Manca Francesco**, nato a Sassari (SS) il 05/10/1986, Codice Fiscale: MNCFNC98R05I452K– n. 140 giornate/uomo fino al 30/09/2026 per l'incarico di segreteria tecnica – Importo complessivo: di euro 16.875,60 (sedicimilaottocentosettantacinque/60)

il contestuale **impegno** del medesimo incarico a:

- **Ciano Stefano**, nato a Formia (LT) il 06/09/1981, Codice Fiscale: CNISFN81P06D708C– n. 140 giornate/uomo fino al 30/09/2026 per l'incarico di segreteria tecnica – Importo complessivo: di euro 16.875,60 (sedicimilaottocentosettantacinque/60)
- l'imputazione dei suddetti importi – da intendersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF (ove applicabile), al netto di IVA (ove applicabile) e dell'eventuale quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente – sul seguente progetto:

DISIMPEGNO

ID Progetto	Segreteria didattica	Importo da DISIMPEGNARE	Cassa prev. 2%	IVA 22%	Importo lordo
SO-DIFORM-SOLEIL	MANCA Francesco	Euro 16.875,60	Euro 337,52	Euro 3.786,88	Euro 21.000,00

IMPEGNO

ID Progetto	Segreteria didattica	Importo da IMPEGNARE	Cassa prev. 4%	IVA 22%	Importo lordo
SO-DIFORM-SOLEIL	CIANO Stefano	Euro 16.875,60	Euro 675,02	<i>n. a. ex art. 1, cc.54 - 89/l.190/2014</i>	Euro 17.550,62

		Data e Importo rilascio Anno <i>in corso</i>	Data e Importo rilascio Anno <u>2026</u>	Data e Importo rilascio Anno <u>2027</u>
SERVIZI – (prodotto – CHIAVE)				
EB-001-007C-00181	SERVIZI ACCESS. PER LA FORMAZIONE	30/09/2026 (n. 140 gg/uomo) Euro 17.550,62		

MOD DEAG

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

VISTO DI REGOLARITÀ ECONOMICA		
Direttore della Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione	<i>PAOLO URBANI</i>	
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	<i>VINCENZO VARCHETTA</i>	
Responsabile Divisione Formazione a.i.	<i>CLAUDIA ARIANO</i>	
Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego	<i>CLAUDIA ARIANO</i>	

Allegati:

Verbale prot. n. 7212 del 16/04/2025

Comunicazione prot. N. 20768 del 12/11/2025 - rinuncia incarico Manca Francesco