

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



Struttura Proponente:

Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego –
Divisione Formazione

Oggetto:

Affidamento dell'incarico di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo "La comunicazione in emergenza: LIS e LIST" destinato al personale della Polizia Locale:

- Dott.ssa Claudia Crescenzi n. 24 ore attività di tutoraggio in presenza per un importo pari a euro € 720,00 (settecentoventi/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale, a cui si aggiunge un importo massimale pari a € 200,00 (trecento/00) per le spese di viaggio per l'attività di tutoraggio al di fuori della provincia di residenza.
- Dott. Edoardo Renna n. 36 ore attività di tutoraggio in presenza per un importo pari a euro € 1.080,00 (milleottanta/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale, a cui si aggiunge un importo massimale pari a € 300,00 (trecento/00) per le spese di viaggio per l'attività di tutoraggio al di fuori della provincia di residenza.
- Dott.ssa Pamela Papetti n. 48 ore attività di tutoraggio in presenza per un importo pari a euro € 1.440,00 (millequattrocentoquaranta/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale, a cui si aggiunge un importo massimale pari a € 400,00 (quattrocento/00) per le spese di viaggio per l'attività di tutoraggio al di fuori della provincia di residenza.
- Dott.ssa Carro Tatiana n. 60 ore attività di tutoraggio in presenza per un importo pari a euro € 1.800,00 (milleottocento/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale, a cui si aggiunge un importo massimale pari a € 500,00 (cinquecento/00) per le spese di viaggio per l'attività di tutoraggio al di fuori della provincia di residenza.
- Dott. Conti Marco n. 60 ore attività di tutoraggio in presenza per un importo pari a euro € 1.800,00 (milleottocento/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale, a cui si aggiunge un importo massimale pari a € 500,00 (cinquecento/00) per le spese di viaggio per l'attività di tutoraggio al di fuori della provincia di residenza.
- Dott.ssa Lioi Adriana n. 60 ore attività di tutoraggio in presenza per un importo pari a euro € 1.800,00 (milleottocento/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale, a cui si aggiunge un importo massimale pari a € 500,00 (cinquecento/00) per le spese di viaggio per l'attività di tutoraggio al di fuori della provincia di residenza.

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



BU: SO – Sociale - Centro di Costo: DIFORM – Divisione Formazione – Codice Commessa INCSORDI

Premesse:

Il Responsabile del procedimento nominato dal Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego con la determina prot.n. 0007/24 del 8 gennaio 2024

- VISTO l'art. 5 della L.R. n. 12 del 24 novembre 2014;
- VISTO il vigente Statuto della LAZIOcrea S.p.A.;
- VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.eii. recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- VISTA la Legge n. 190/2012 e ss.mm.eii. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97;
- VISTO il Testo Unico delle società partecipate D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175 e il D.Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";
- VISTO il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) vigente e relativi Allegati redatti ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. A) del D. Lgs. N. 231 dell'8 giugno 2001, integrato ai sensi del par. 3.1.1. del Piano Nazionale Anticorruzione con la L. 190/2012 e Decreti Collegati;
- VISTO il Decreto 14 febbraio 2023 "Criteri e modalità di utilizzo di quota parte delle risorse finanziarie relative all'annualità 2021 e per la programmazione delle risorse finanziarie relative all'annualità 2022 del «Fondo per l'inclusione delle persone sorde e con ipoacusia»";
- CONSIDERATO, che nel decreto sopra menzionato sono stabiliti i criteri e le modalità per l'utilizzazione delle risorse destinate alla realizzazione di progetti sperimentali per la diffusione dei servizi di interpretariato in Lingua dei segni italiana (LIS) e in Lingua dei segni italiana tattile (LIST) e di sottotitolazione nonché per favorire l'uso di tecnologie innovative finalizzate all'abbattimento delle barriere alla comunicazione;
- CONSIDERATO che con la determinazione dirigenziale n. G10830 del 4 agosto 2023 è stata approvata la proposta progettuale "Il Lazio: una Regione senza barriere per le persone sorde e con ipoacusia. Sperimentazione di interventi di prossimità per favorire l'inclusione sociale" - Progetto sperimentale per la diffusione dei servizi di interpretariato in Lingua dei Segni Italiana (LIS) e in Lingua dei Segni Tattile (LIST) e di sottotitolazione nonché per favorire l'uso di tecnologie innovative finalizzate all'abbattimento delle barriere alla comunicazione (in attuazione del Decreto ministeriale 14 febbraio 2023) finanziato dal "Fondo per l'inclusione delle persone sorde e con ipoacusia", presentata da LAZIOcrea S.p.A.;
- VISTA la determinazione dirigenziale n. G15417 del 20/11/2023 avente oggetto "Determinazione 4 agosto 2023 n. G10830 "Decreto 14 febbraio 2023 "Criteri e modalità di utilizzo di quota parte delle risorse finanziarie relative all'annualità 2021 e per la programmazione delle risorse finanziarie relative all'annualità 2022 del «Fondo per l'inclusione delle persone sorde e con ipoacusia»" - Approvazione del progetto regionale";

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



- CONSIDERATO che il Consiglio di amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. il 15 dicembre 2023 ha approvato all'unanimità il modello di budget e il modello "Ge.Pro" relativi al progetto INCSORDI (D.D. n. G15417 del 20/11/2023 – importo: €723.896,00 fuori ambito IVA);
- CONSIDERATO che nell'ambito del progetto INCSORDI è necessario avviare la procedura di selezione per l'affidamento di incarichi di attività di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo "La comunicazione in emergenza : LIS e LIST" destinato al personale della Polizia Locale;
- CONSIDERATO che, al fine di realizzare la formazione di cui al precedente punto, è necessario conferire incarichi per complessive n. 360 ore di attività di tutoraggio in presenza, pari a n. 12 ore a edizione da replicare per circa n. 30 edizioni, da affidare attraverso l'applicativo GADO;
- CONSIDERATO che, ai sensi del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MOG) "Regolamento per il conferimento di incarichi a personale esterno" incluso nell'Allegato 3 "Regolamenti e procedure" aggiornato dal Consiglio di Amministrazione di LAZIOcrea S.p.A. in data 07/08/2024, la Divisione Formazione supportata dall'Area Risorse Umane di LAZIOcrea S.p.A. ha espletato la manifestazione interna per verificare la possibilità di assegnare l'incarico a personale interno della società;
- TENUTO CONTO che la manifestazione è andata deserta e che non sono pervenute candidature;
- CONSIDERATO che, il compenso dell'incarico in oggetto è stato determinato sulla base della citata Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012 e confermato con la Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023;
- VISTO l'avviso pubblicato il 10 ottobre 2024 recante nell'oggetto "Comunicazione in merito alla ricerca di professionalità per l'affidamento di incarichi di tutoraggio in presenza per il progetto formativo "La comunicazione in emergenza : LIS e LIST" destinato al personale della Polizia Locale e relativo al "Progetto per la diffusione dei servizi di interpretariato in Lingua dei Segni Italiana (LIS) e in Lingua dei Segni Italiana Tattile (LIST) e di sottotitolazione nonché per favorire l'uso di tecnologie innovative finalizzate all'abbattimento delle barriere alla comunicazione (in attuazione del Decreto ministeriale del 14 febbraio 2023), finanziato dal "Fondo per l'inclusione delle persone sorde e con ipoacusia"- da affidare attraverso l'applicativo GADO." (Cod. Progetto: INCSORDI);
- DATO ATTO che con verbale prot. n. 17829 del 6 novembre 2024 (allegato alla presente), all'esito delle procedure selettive sono risultati idonei allo svolgimento degli incarichi di tutoraggio in presenza i seguenti nominativi: Grossi Chiara, Villa Edoardo, Carro Tatiana, Ognibene Giulia, Renna Edoardo, Lioi Adriana, Papetti Pamela, Crescenzi Claudia, Russo Giovanni e Conti Marco;
- CONSIDERATO che la Dott.ssa Grossi Chiara con la mail prot. n. 20010 del 11 dicembre 2024 non ha dato la sua disponibilità a svolgere l'incarico di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo;
- CONSIDERATO che il Dott. Villa Edoardo con la mail prot. n. 589 del 15 gennaio 2025 non ha dato la sua disponibilità a svolgere l'incarico di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo;
- CONSIDERATO che la Dott.ssa Ognibene Giulia non ha risposto alla richiesta di disponibilità a svolgere l'incarico di tutoraggio in presenza inviata via mail in data martedì 10 dicembre 2024;
- CONSIDERATO che il Dott. Russo Giovanni non ha risposto alla richiesta di disponibilità a svolgere l'incarico di tutoraggio in presenza inviata via mail in data martedì 10 dicembre 2024;
- CONSIDERATO che la Dott.ssa Crescenzi Claudia ha dato la sua disponibilità a svolgere l'incarico di n. 24 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo;
- CONSIDERATO che il Dott. Renna Edoardo ha dato la sua disponibilità a svolgere l'incarico di n. 36 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo;
- CONSIDERATO che la Dott.ssa Papetti Pamela ha dato la sua disponibilità a svolgere l'incarico di n. 48 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo;

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



- CONSIDERATO che la Dott.ssa Carro Tatiana ha dato la sua disponibilità a svolgere l'incarico di n. 60 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo;
- CONSIDERATO che il Dott. Conti Marco ha dato la sua disponibilità a svolgere l'incarico di n. 60 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo;
- CONSIDERATO che la Dott.ssa Lioi Adriana ha dato la sua disponibilità a svolgere l'incarico di n. 60 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo;
- CONSIDERATO che il compenso degli incarichi in oggetto è stato determinato sulla base della citata Determinazione Dirigenziale n. B06163 del 17/09/2012 e confermato con la Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28/03/2023;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità, in considerazione delle tariffe minime e massime previste dalle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso orario per il tutoraggio in presenza è pari a Euro 30,00, e che il predetto importo è da ritenersi al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;
- DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di economicità e proporzionalità delle citate Determinazioni Regionali n. B06163 del 17/09/2012 e n. G04128 del 28/03/2023, il compenso per gli incarichi in oggetto sono stabiliti per i seguenti importi, al lordo della ritenuta d'acconto IRPEF, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente;

Tariffa oraria Tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
N. ore tutoraggio in presenza	24
Compenso tutoraggio in presenza	Euro 720,00
Docente	Claudia Crescenzi
Compenso totale	Euro 720,00
Rimborso spese viaggio	Euro 200,00

Tariffa oraria Tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
N. ore tutoraggio in presenza	36
Compenso tutoraggio in presenza	Euro 1.080,00
Docente	Edoardo Renna
Compenso totale	Euro 1.080,00
Rimborso spese viaggio	Euro 300,00

Tariffa oraria Tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
N. ore tutoraggio in presenza	48
Compenso tutoraggio in presenza	Euro 1.440,00
Docente	Pamela Papetti
Compenso totale	Euro 1.440,00
Rimborso spese viaggio	Euro 400,00

Tariffa oraria Tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
N. ore tutoraggio in presenza	60
Compenso tutoraggio in presenza	Euro 1.800,00

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



Docente	Carro Tatiana
Compenso totale	Euro 1.800,00
Rimborso spese viaggio	Euro 500,00

Tariffa oraria Tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
N. ore tutoraggio in presenza	60
Compenso tutoraggio in presenza	Euro 1.800,00
Docente	Conti Marco
Compenso totale	Euro 1.800,00
Rimborso spese viaggio	Euro 500,00

Tariffa oraria Tutor	Euro 30,00 al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente
N. ore tutoraggio in presenza	60
Compenso tutoraggio in presenza	Euro 1.800,00
Docente	Lioi Adriana
Compenso totale	Euro 1.800,00
Rimborso spese viaggio	Euro 500,00

- CONSIDERATO che il vigente Statuto sociale prevede che la LAZIOcrea S.p.A. operi anche nel campo della formazione, dell'aggiornamento, della qualificazione e del perfezionamento professionale del personale dell'Amministrazione regionale e di altri soggetti pubblici regionali, progettando, gestendo e monitorando corsi, piani e progetti formativi;
- CONSIDERATO che, in esecuzione della delibera dell'Organo Amministrativo del 27/01/2023, al Direttore della Direzione Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per l'Impiego, dott.ssa Claudia Ariano, è stata conferita apposita procura notarile (Rep. n. 5846 - Racc. n. 4635 del 03/03/2023), con la quale la stessa, inter alia, nell'ambito delle rispettive competenze, sulla base della vigente normativa di riferimento e del Regolamento interno appalti, concessioni e sponsorizzazioni della Società e, comunque, nel rispetto dei limiti di budget generali e/o di singolo procedimento fissati dall'Organo Amministrativo, può obbligare la Società, stipulando contratti per le forniture di materiali, prestazioni, servizi, attività promozionali, fino all'importo massimo, per singolo ordine, di Euro 100.000,00 (centomila/00), oltre I.V.A. ;
- CONSIDERATO che il nuovo O.A. nominato in data 31 luglio 2023, per quanto potesse occorrere, in occasione del Consiglio di Amministrazione del 2 agosto 2023 ha confermato fino a diversa deliberazione la vigenza della suddetta procura notarile;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione della presente determinazione consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, nonché la conformità giuridica della procedura di acquisizione individuata;

**PROPONE AL DIRETTORE DELLA DIREZIONE FONDI COMUNITARI,
FORMAZIONE E SERVIZI PER L' IMPIEGO**

- l'affidamento alla dott.ssa Claudia Crescenzi, nata a _____ Codice Fiscale _____ dell'incarico di n. 24 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo "La comunicazione in emergenza : LIS e LIST" destinato al personale della Polizia Locale per un compenso pari a euro 720,00 (settecentoventi/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente, a cui si aggiunge un importo massimale pari a € 200,00 (duecento/00) per le spese di viaggio;

- l'affidamento al dott. Edoardo Renna, nato _____ Codice Fiscale _____
– dell'incarico di n. 36 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo "La comunicazione in emergenza : LIS e LIST" destinato al personale della Polizia Locale per un compenso pari a euro 1.080,00 (milleottanta/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente, a cui si aggiunge un importo massimale pari a € 300,00 (trecento/00) per le spese di viaggio;
- l'affidamento alla dott.ssa Pamela Papetti, nata a _____ Codice Fiscale _____
P.IVA _____ dell'incarico di n. 48 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo "La comunicazione in emergenza : LIS e LIST" destinato al personale della Polizia Locale per un compenso pari a euro 1.440,00 (millequattrocentoquaranta/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente, a cui si aggiunge un importo massimale pari a € 400,00 (quattrocento/00) per le spese di viaggio;
- l'affidamento alla dott.ssa Carro Tatiana nata a _____ Codice Fiscale _____
CRRITN92T57H501Z - P.IVA _____ dell'incarico di n. 60 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo "La comunicazione in emergenza : LIS e LIST" destinato al personale della Polizia Locale per un compenso pari a euro 1.800,00 (milleottocento/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente, a cui si aggiunge un importo massimale pari a € 500,00 (cinquecento/00) per le spese di viaggio;
- l'affidamento alla dott. Conti Marco, nato a _____ Codice Fiscale _____
P.IVA _____ dell'incarico di n. 60 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo "La comunicazione in emergenza : LIS e LIST" destinato al personale della Polizia Locale per un compenso pari a euro 1.800,00 (milleottocento/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente, a cui si aggiunge un importo massimale pari a € 500,00 (cinquecento/00) per le spese di viaggio;
- l'affidamento alla dott.ssa Lioi Adriana, nata a _____ Codice Fiscale _____
dell'incarico di n. 60 ore di tutoraggio in presenza per la realizzazione del progetto formativo "La comunicazione in emergenza : LIS e LIST" destinato al personale della Polizia Locale per un compenso pari a euro 1.800,00 (milleottocento del committente, a cui si aggiunge un importo massimale pari a € 500,00 (cinquecento/00) per le spese di viaggio;/00) al lordo dell'Irpef, al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico
- l'imputazione dei suddetti importi sul progetto SO – Sociale – DIFORM – INCSORDI.

ID Progetto	Tutor	Corrispettivo	Cassa INPS	Importo IVA	Totale
Business Unit SO - Sociale - Centro di costo DIFORM - Codice Commessa INCSORDI	Claudia Crescenzi	Euro 720,00	n.a.	n.a.	Euro 720,00
Business Unit SO - Sociale - Centro di costo DIFORM - Codice Commessa INCSORDI	Claudia Crescenzi	Euro 200,00	n.a.	n.a.	Euro 200,00

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



ID Progetto	Tutor	Corrispettivo	Cassa INPS	Importo IVA	Totale
Business Unit SO - Sociale - Centro di costo DIFORM - Codice Commessa INCSORDI	Edoardo Renna	Euro 1.080,00	n.a.	n.a.	Euro 1.080,00
Business Unit SO - Sociale - Centro di costo DIFORM - Codice Commessa INCSORDI	Edoardo Renna	Euro 300,00	n.a.	n.a.	Euro 300,00

ID Progetto	Tutor	Corrispettivo	Cassa INPS Gestione Separata INPS	Importo IVA	Totale
Business Unit SO - Sociale - Centro di costo DIFORM - Codice Commessa INCSORDI	Pamela Papetti	Euro 1.440,00	Euro 57,60	n.a. ex art. 1, cc54-89, l.190/2014	Euro 1.497,60
Business Unit SO - Sociale - Centro di costo DIFORM - Codice Commessa INCSORDI	Pamela Papetti	Euro 400,00	n.a.	n.a.	Euro 400,00

ID Progetto	Tutor	Corrispettivo	Cassa Forense 4%	Importo IVA	Totale
Business Unit SO - Sociale - Centro di costo DIFORM - Codice Commessa INCSORDI	Tatiana Carro	Euro 1.800,00	Euro 72,00	n.a. ex art. 1, cc54-89, l.190/2014	Euro 1.872,00
Business Unit SO - Sociale - Centro di costo DIFORM - Codice Commessa INCSORDI	Tatiana Carro	Euro 500,00	n.a.	n.a.	Euro 500,00

ID Progetto	Tutor	Corrispettivo	Cassa Forense 4%	Importo IVA	Totale
Business Unit SO - Sociale - Centro di costo DIFORM - Codice Commessa INCSORDI	Marco Conti	Euro 1.800,00	Euro 72,00	n.a. ex art. 1, cc54-89, l.190/2014	Euro 1.872,00
Business Unit SO - Sociale - Centro di costo	Marco Conti	Euro 500,00	n.a.	n.a.	Euro 500,00

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE



DIFORM - Codice Commessa INCSORDI					
--------------------------------------	--	--	--	--	--

ID Progetto	Tutor	Corrispettivo	Cassa ENPAP 2%	Importo IVA	Totale
Business Unit SO - Sociale - Centro di costo DIFORM - Codice Commessa INCSORDI	Adriana Lioi	Euro 1.800,00	n.a.	Fuori ambito IVA	Euro 1.800,00
Business Unit SO - Sociale - Centro di costo DIFORM - Codice Commessa INCSORDI	Adriana Lioi	Euro 500,00	n.a.	n.a.	Euro 500,00

		Data e Importo rilascio Anno in corso	Data e Importo rilascio Anno ____	Data e Importo rilascio Anno ____
SERVIZI – (prodotto - CHIAVE)				
		31/12/2025	Fare clic qui per immettere una data.	Fare clic qui per immettere una data.
EB-001-007C-00180	SPESE PER TUTOR: Claudia Crescenzi	Euro 720,00		
EB-001-007C-00181	ALTRI SERVIZI PER LA FORMAZIONE Claudia Crescenzi (Rimborso spese viaggio)	Euro 200,00		
EB-001-007C-00180	SPESE PER TUTOR: Edoardo Renna	Euro 1.080,00		
EB-001-007C-00181	ALTRI SERVIZI PER LA FORMAZIONE Edoardo Renna (Rimborso spese viaggio)	Euro 300,00		
EB-001-007C-00180	SPESE PER TUTOR: Pamela Papetti	Euro 1.497,60		
EB-001-007C-00181	ALTRI SERVIZI PER LA FORMAZIONE Pamela Papetti (Rimborso spese viaggio)	Euro 400,00		
EB-001-007C-00180	SPESE PER TUTOR: Tatiana Carro	Euro 1.872,00		
EB-001-007C-00181	ALTRI SERVIZI PER LA FORMAZIONE Tatiana Carro (Rimborso spese viaggio)	Euro 500,00		

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

EB-001-007C-00180	SPESE PER TUTOR: Marco Conti	Euro 1.872,00		
EB-001-007C-00181	ALTRI SERVIZI PER LA FORMAZIONE Marco Conti (Rimborso spese viaggio)	Euro 500,00		
EB-001-007C-00180	SPESE PER TUTOR: Adriana Lioi	Euro 1.800,00		
EB-001-007C-00181	ALTRI SERVIZI PER LA FORMAZIONE Adriana Lioi (Rimborso spese viaggio)	Euro 500,00		

VISTO DI REGOLARITA' ECONOMICA

**DIRETTORE DIREZIONE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE**

Paolo Urbani

PER APPROVAZIONE

Responsabile del Procedimento (RUP)

*Nicola Maria Apollonj
Ghetti*

**Dirigente Divisione Formazione della Direzione
Fondi Comunitari, Formazione e Servizi per
l'Impiego**

*Nicola Maria Apollonj
Ghetti*

**Direttore della Direzione Fondi Comunitari,
Formazione e Servizi per l'Impiego**

Claudia Ariano

Allegati: verbale prot. n. 17829 del 6 novembre 2024